



PÄRNU RAEKÜLA KOOL

HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Pärnu

30.08.2023 nr 1-3/4

Algus: 17.30. lõpp 19.00

Koosoleku juhataja: Kristiina Treial

Protokollija: Kristiina Treial

Võtsid osa: Kristiina Treial, Siiri Erala, Kaarit Visnapuu, Kadri Ojamaa, Amelia Voor, Siret Tähiste, Siiri Saard, Margit Päästel, Mare Vlassov, Gert Kõösel, Liilia Oberg.

Puudusid: Jane Mets, Lily Dubik, Triin Künnapas

Nimekiri lisatud (Lisa 1)

Päevakord:

- 1) Õpilaste arvud ja õpetajate koosseis uue õppeaasta eel.
- 2) Koolimaja remondiga seotud teemad, sh koolipäeva algus ja hoolekogu võimalused sujuva olme toetamiseks.
- 3) Kooli juhi ja personali ootused hoolekogu tööle 2023/24.
- 4) Hoolekogu tööplaan.
- 5) Kodukorra muudatused.

1) Õpilaste arvud ja õpetajate koosseis.

Õpilaste hulgas on olnud liikumist, ühegi klassi õpilaste arvu piirmäära hetkel vajadust tõsta ei ole. Kui 31.08. toimuva õppenõukogu järel siiski vajadus tekib, korraldatakse hoolekogule e-hääletus. Õppeaasta alguseks on kõik vajalikud õpetajad olemas. Koolist lahkus 2 õpetajat ja juhiabi, lahkumas on huvijuhi asendaja. Kooli tuli tagasi õpetaja Liive Karro, kes saab 1. kl klassijuhatajaks. Füüsika aine saab kaetud 9. kl õp Erki Tempeli, 7. ja 8. kl Marja-Liisa Umbi ja loodusõpetus õpetaja Agne Jepiselja poolt, kellel vajalik kvalifikatsioon olemas.

2) Koolimaja remondi teemad, sh koolipäeva algus ja hoolekogu võimalused sujuva olme toetamiseks.

Selgitus Lembitu 1a õppehoonesse jäävate klasside osas: selles majas õpivad 1.-3. klasside ja 5.b. klassi õpilased. Ülejäänud õpilased õpivad Aide ärikeskuses (Lille tn 4/6a) ajutistes ruumides. 5.b klassi õpilased otsustati jätta Lembitu 1a õppehoonesse, kuna Aide ärikeskuses oli klassiruumidest puudus, 5b klassi õpilaste arv on 13 õpilast ja peamiselt nende enda klassijuhata poolt erinevaid õpeaineid õpetatav klass, mis tegi nende sellesse õppehoonesse jäämise lahenduse parimaks.

Hoolekogu esimees edastas suve jooksul mitmete lapsevanemate poolt tulnud pöördumiste kokkuvõtte, kus uuriti koolipäeva algusaja hilisemaks lükkamise võimaluste ning nii vara alustamise põhjuste ja otsuse tegemise aluste kohta. Koolijuht selgitas, et koolipäeva algus kl 8.10 oli kooli juhtkonna ja vanemate poolt otsustatud juba kevadel, kuna see on osutunud ainuvõimalikuks lahenduseks seoses toitlustamise ajaga Ülejõe põhikoolis (mida muuta ei saa) ning sooviga mitte ajada koolipäeva liiga pikaks ja takistada huvitegevuses osalemist. Samuti on määruses kehtestatud nõuded kooli päevakavale, mis sätestab, et ühe 45 minutilise tunni kohta peab olema 10 minutiline vahetund. Aide ärikeskuse õppehoone asukohast tingitud ebamugavusi (algusaeg on sama, mis on olnud varasemalt) on püütud ennetada koolibussi lahenduse pakkumisega; busside sõiduplaan on kooli kodulehel olemas. Vahetundide osas tuleb arvestada määrusega, mis ütleb, kui palju minuteid vahetunde tundide kohta ettenähtud on. Ka Lembitu 1a õppehoones õppivate klasside päevakava on mõjutatud Aide ärikeskuses olevate õpilaste õppetöö ajakavast, kuna mitmed õpetajad õpetavad õpilasi mõlemas õppehoones.

Aide ärikeskuses on nn koduklasside süsteem, kus õpilased on koduklassis ja õpetajad liiguvad nende vahet. Mured – vähe wc-sid, lühikesed vahetunnid (va söögivahetund, mis on 30 minutit), lubatakse wc-s käimist ka tunni ajal. Kõige suurem mure – võimalik müratase, kuna ruumide ajutised vaheseinad kostavad läbi. Tuleb sel õppeaasta hakkama saada, on keeruline. On kogemus, et Rääma Kool, kus oli suurem õpilaste arv, nemad said nii Aide ärikeskuses kui ka Ülejõe koolis söömas käimisega hakkama.

Lembitu 1a õppehoone olme – hommikupuder – klassijuhatajad koguvad infot sööjate kohta. Lõuna tuleb peale 3. tundi, süüakse samas õppehoones. Kehaline kasvatus – igal klassil 1 tund nädalas Vanakooli keskuse saalis, teine õues või koolimajas. Õpetajad eelistavad võimalikult palju õues tunde läbi viia.

Hoolekogu liikmete küsimused: Kuidas on plaan mudilaskooriga? Koolijuht: mudilaskoor jätkab, kunas ja kuidas veel selgub, kui tunniplaan on kinnitatud.

Kuidas hoida vanemaid paremini infoväljas? Kuna info puudusega seotud ärevust vanemate poolt on hoolekogu liikmeteni jõudnud, tehti ettepanek – uurida, kust vanemad kooli kohta infot saab, millised infokanalid nn loomulikult toimivad. Eesmärk saada vanemad paremini infovälja. Kooli ametlik infokanal, sh operatiivse info osas on kooli koduleht ja eKool. Kuidas suunata vanemaid kodulehele? Ettepanek teha eKooli kaudu viide ja suunata kodulehte lugema. Vanemate teavitustes tuua selgelt välja ootused ja koostöökutsed vanematele, nt et vanemad on oodatud 1. septembri aktusele ja ruumipuudust ei ole vaja peljata. Hiljutine Pärnu Postimehe [artikkel](#) oli väga abistav.

3) Koolijuhi ja personali ootused hoolekogu tööle 2023/24.

Koolijuhi ootused hoolekogule: rahustada vanemaid, aidata ja kutsuda koostööle, olla klassijuhatajatele partneriks.

Hoolekogu ootus koolijuhile ja õpetajatele – kuna juunis tutvustatud koolipidaja poolt tehtud teenistusliku järelvalve raportis paistis, et õpetajaskond näeb, et hoolekogu võiks koolielu paremini toetada, siis oktoobris toimival hoolekogu koosolekul tuuakse hoolekogu ette kooli personali täpsemad ootused, sh spetsiifilised remondiajaga seotud ootused, mida uus hoolekogu koosseis saab oma tegevusaastas arvestada.

4) Hoolekogu tööplaan.

Hoolekogu esimees Kristiina Treial andis ülevaate 2022/23 õppeaasta tegevuskava täitmisest:

Sügispoolaastal alustas tegevust uus koosseis, valmis kooli sisehindamise aruanne, mille mustandid tutvustati hoolekogu koosolekul 15. novembril. Hoolekogu osales uue arengukava koostamise protsessis, sh Siiri Erala osales 5. jaanuari arenguseminaril, arengukavaga tutvuti 24. jaanuari hoolekogu koosolekul, K. Treial andis põhjaliku kirjaliku arvamuse, millest ka mõned muudatusettepanekud arvesse võeti. Hoolekogu esimees osales 22. juunil teenistusliku järelevalve õiendi tutvustamise koosolekul. Eelmisel õppeaastal koondas Siiri Erala terve rea ettevõtjate kontakte, kes on valmis oma ettevõttes 7.-9. kl õpilasi vastu võtma, sellest tõukus 3-4 õppevisiiti. Neid kontakte saab ka algaval õppeaastal kasutada, nimekiri on õppejuhi käes. Oktoobris tervitati õpetajaid õpetajate päeva puhul. Kevadeks tehti ettevalmistusi kirjaniku külla kutsumise osas, kuid see protsess jäi pooleli. Plaaniatud perede kaasamise tegevused – kontsert 9. mail toimus väiksemas mahus ja ilma peresid kaasamata, jõululaadal osalesid pered, kes soovisid ja kel võimalik oli.

Tegevuskava 2023/24 õppeaastaks:

September	Hoolekogu aitab kaasa kooli olümpial. K. Treial kontakteerub 9. klassi korraldusmeeskonnaga ja annab valmisolekust teada.
Oktoober	Uue koosseisu valimine lapsevanemate üldkoosolekul. Õpetajatele õpetajate päeva puhul tervitus
November	I korraline koosolek 15.11.2023 (Üks teema: koolijuht korraldab kevadise teenistusliku järelevalve tulemustega tutvumise).
Detsember	Detsember – jõululaat, hoolekogu planeeri osalemist.
Jaanuar	II korraline koosolek 24.01.2024 (Võimalusel remonditava majaga tutvumine, ülevaade remondi kulgemisest).
Veebruar	Jooksev suhtlus.
Märts	Emakeelepäev – kirjanik külla. 14.03.2024, sihtrühm algklassid. Uurime klassijuhatajatelt autorite soovitusi.
Aprill	III korraline koosolek 17.04.
August	IV korraline koosolek 29. august 2024.
September	Hoolekogu aitab kaasata lapsevanemaid kooli olümpiale.

5) Kodukorra muudatused.

Koolijuht andis ülevaate kodukorra muudatustest, mis enamuses on tingitud vajadusest kaasajastada kasutusel olevaid nimetusi ning protsesside kirjeldusi. Nt uuendatakse nimetused: raamatukogu ->õpikeskus, sotsiaalnoõustaja -> sotsiaalpedagoog, sekretär -> juhi abi. Söökla valideerimise korralduse kirjeldus jääb sisse, ei võeta välja, kuid lisatakse klausel, et 2023/24 õa ei kohaldu. Sisu osas lisandub punkt kooli põhiväärtuste austamise kohta. Sõnastusi täpsustatakse õppetööst puudumise teavitamise reeglites, kooli esindamisest teavitamises, koolipäeva jooksul lahkumisest teavitamise korras. Probleemide lahendamisse kaasatavate

inimeste ringi lisatakse sotsiaalpedagoog ja lastekaitsepetsialist. Õpikeskuses lugejaks registreerimine toimub õpilastel õpilaspileti ja täiskasvanutel ID kaardi alusel.

Hoolekogu võttis muudatused teadmiseks, tegi ettepaneku sööklas valideerimise korralduse ajutise mittekehtimise klausli lisamiseks, kiitis muudatused heaks.

Hoolekogu järgmine korraline kohtumine on kavas 15. novembril 2023.